

Documentazione standard per richiesta di affidamento Società di Capitali/Persone

Documentazione richiesta	
<input type="checkbox"/>	Copia Atto Costitutivo (registrato dal notaio)
<input type="checkbox"/>	Statuto ed eventuali delibere per conferimento poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione
<input type="checkbox"/>	Copia documento d'identità e codice fiscale di eventuali delegati
<input type="checkbox"/>	Elenco soci - (qualora si tratti di società il bilancio aggiornato)
<input type="checkbox"/>	Ultimi due bilanci approvati con note integrative per società di capitali
<input type="checkbox"/>	Dichiarazione dei redditi per società di persone
<input type="checkbox"/>	Elenco principali clienti e fornitori e notizie sulle modalità d'incasso e pagamento
<input type="checkbox"/>	Rapporti e affidamenti in essere con le banche e/o intermediari finanziari (eventuali garanzie ricevute a sostegno dell'affidamento)

Eventuali documenti aggiuntivi potranno essere richiesti a seconda della tipologia dell'operazione prospettata e del tipo cliente.