

FOGLIO INFORMATIVO

Il presente Foglio Informativo non costituisce offerta al pubblico ai sensi dell'art. 1336 c.c.

CARTE DI CREDITO
LIBRA BUSINESS, LIBRA CORPORATE, LIBRA CORPORATE GOLD
(INDIVIDUALI E AZIENDALI)**INFORMAZIONI SULLA BANCA****UNIONE DI BANCHE ITALIANE**

Società per Azioni

Sede Legale: Piazza Vittorio Veneto, 8 - 24122 Bergamo - Sedi Operative: Brescia e Bergamo

Tel.: 800.500.200 - Fax: 0275462149 - Indirizzo P.E.C.: ubibanca.pec@pecgruppoubi.it

Indirizzo e-mail: servizio.clienti@ubibanca.it - Sito internet: www.ubibanca.it

Codice ABI n. 03111.2 - Iscritta all'Albo delle Banche presso la Banca d'Italia al n. 5678

Capogruppo del Gruppo Bancario UNIONE DI BANCHE ITALIANE - Albo dei Gruppi Bancari n. 03111.2

Appartenente al Gruppo Iva UBI con partita IVA 04334690163

Codice Fiscale e Iscrizione al Registro delle Imprese di Bergamo n. 03053920165

Aderente al Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi e al Fondo Nazionale di Garanzia.

CHE COS'È LA CARTA DI CREDITO**LA CARTA DI CREDITO**

La Carta di credito è uno strumento di pagamento che consente al Titolare, in base a un rapporto contrattuale a tempo indeterminato con l'Emittente (UBI Banca, di seguito anche Banca), a fronte del pagamento di una quota associativa, di:

- acquistare beni e/o servizi, anche in internet, presso gli Esercenti convenzionati al Circuito internazionale indicato sulla Carta stessa, attraverso il terminale POS fisico o virtuale;
- utilizzare la Carta anche tramite telefoni smartphone, orologi smartwatch o altri dispositivi elettronici digitali idonei a supportare la tecnologia NFC - Near Field Communication (di seguito "Dispositivo" o cumulativamente "Dispositivi") sia in modalità contactless (per pagamenti presso esercenti fisici, dotati di POS abilitati a tale tecnologia o altra che consenta comunque l'utilizzo senza contatto fisico della Carta) sia a distanza (per i pagamenti online). L'elenco aggiornato dei Dispositivi abilitati, dei relativi requisiti tecnici e delle modalità di attivazione e fruizione sono disponibili sul sito www.ubibanca.com.
- ritirare contante, tramite anticipo, presso gli Sportelli automatici abilitati (ATM) oppure le Filiali abilitate o ancora presso le agenzie dell'Emittente, sia in Italia che all'estero. Si tratta di un'operazione cosiddetta di "anticipo contante" effettuata dall'Emittente e non di prelievo di contante dalla disponibilità del conto bancario di regolamento.

L'addebito delle somme dovute per i predetti servizi di pagamento e/o anticipo di contante e delle relative spese dovute avviene successivamente, a cadenza predefinita, di norma mensile, con modalità di rimborso in unica soluzione (a saldo). Il pagamento del saldo mensile è effettuato con addebito pre-autorizzato dal Titolare stesso sul conto corrente bancario intrattenuto con la Banca. Al momento dell'addebito sul conto corrente delle somme dovute devono essere presenti i fondi necessari per la copertura delle spese effettuate.

Le Carte di credito Business e Corporate sono dedicate alle aziende, ditte individuali e/o liberi professionisti e prevedono unicamente la modalità di rimborso "a saldo".

Le operazioni prevedono generalmente un limite massimo di utilizzo (cosiddetto "plafond"), giornaliero e/o mensile, definito nel contratto ed un numero massimo giornaliero di operazioni. Per talune operazioni presso ATM o POS è richiesta la digitazione di un codice segreto (PIN) preventivamente attribuito alla Carta.

La Carta di credito è provvista di differenti tecnologie abilitanti all'utilizzo: banda magnetica (visibile sul retro della Carta), microchip (visibile sul fronte della Carta), contactless (interna alla Carta).

Per le Carte in versione Individuale è previsto un unico plafond mensile di utilizzo associato alla Carta e non sono previste Carte Aggiuntive.

Per le Carte in versione Aziendale è previsto un plafond mensile di utilizzo associato alla posizione aziendale (cosiddetto "limite di utilizzo assegnato all'Azienda") mentre ad ogni singola Carta richiesta dall'Azienda e intestata al dipendente Titolare è associato un ulteriore plafond mensile (cosiddetto "limite di utilizzo assegnato alle carte intestate ai Dipendenti Titolari") nell'ambito del plafond assegnato alla posizione aziendale.

Le Carte di credito emesse da UBI Banca oggetto del presente Foglio Informativo sono:

- Libra Business Individuale;
- Libra Business Aziendale;
- Libra Corporate Individuale;
- Libra Corporate Aziendale;
- Libra Corporate Gold Individuale;

- Libra Corporate Gold Aziendale.

Per talune tipologie di Carte è disponibile il Rebate Program, che consente l'azzeramento della quota associativa annuale della Carta, a condizione che il Dipendente Titolare della Carta abbia effettuato un determinato volume di acquisti e/o anticipo contante nel corso dei 12 mesi precedenti.

Abbinamento:

le Carte di credito LIBRA sono un servizio accessorio rispetto al conto corrente la cui sottoscrizione è facoltativa.

RISCHI TIPICI DEL SERVIZIO

La Carta di credito presenta rischi che possono essere ridotti se l'Azienda e il Dipendente Titolare osservano alcune regole di prudenza e attenzione, cui è dedicato l'approfondimento nella sezione "Corretto utilizzo della Carta" del presente documento.

I principali rischi sono:

- utilizzo fraudolento della Carta da parte di soggetti non legittimati, in conseguenza di:
 - smarrimento, furto, appropriazione indebita, falsificazione e clonazione della Carta o del Dispositivo ovvero altro supporto richiesto per l'utilizzo della Carta tramite il Dispositivo;
 - frode conseguente a transazioni effettuate incautamente da parte del Titolare su siti internet, in assenza di adeguate misure di sicurezza;
- variazione del tasso di cambio nel caso di utilizzo della Carta in Paesi con valuta diversa dall'Euro;
- pagamento di interessi passivi e di eventuali commissioni e/o eventuale revoca dell'autorizzazione all'utilizzo della Carta in caso di addebito delle spese sostenute sul conto corrente con saldo insufficiente.

In tutti i casi in cui l'Emittente revoca la carta all'Azienda e/o Titolare i dati relativi alla carta e alle generalità degli stessi sono segnalati nella Centrale d'Allarme Interbancaria (CAI). In caso di furto, smarrimento o blocco per motivi diversi dal furto e dallo smarrimento della carta, l'Emittente segnala in CAI i dati relativi alla medesima.

L'iscrizione al CAI non comporta l'impossibilità di ottenere il rilascio di altre carte (tale scelta è lasciata ai singoli Emittenti) ma i soggetti segnalati possono incontrare difficoltà nell'ottenere ulteriori carte di pagamento.

In conformità alla normativa vigente, le predette informazioni potranno essere comunicate ad altre Banche Dati pubbliche e/o private, nonché agli archivi tenuti dalle Autorità competenti.

SERVIZI ACCESSORI

In abbinamento alle Carte di credito Libra, sono obbligatoriamente previste specifiche polizze assicurative distinte in considerazione delle diverse tipologie e versioni delle Carte.

Inoltre è possibile attivare il servizio 3D Secure, il sistema di protezione che rende più sicuri gli acquisti in internet, e SMS informativi relativi alla notifica delle spese, al saldo e alla disponibilità residua di spesa.

CARTA LIBRA BUSINESS INDIVIDUALE

Carta Libra Business Individuale è dedicata ai liberi professionisti e/o studi professionali.

CARATTERISTICHE SPECIFICHE DELLA SINGOLA CARTA

LIMITI MASSIMI DI UTILIZZO

Limite massimo di utilizzo mensile (plafond disponibile complessivo della Carta Principale e delle eventuali Carte Aggiuntive ad essa collegate):

| | |
|-----------|-------------|
| - minimo | 500,00 € |
| - massimo | 15.500,00 € |

Limite massimo di utilizzo giornaliero per anticipo contante (nei limiti del plafond mensile)

300,00 €

Importo massimo per singola operazione in modalità contactless oltre cui è necessario PIN/firma

25,00 €

Numero massimo di transazioni giornaliere consentite per acquisti e/o anticipo contante *

5

* Eseguita l'ultima transazione consecutiva la disponibilità della Carta viene automaticamente bloccata. Il Titolare potrà chiedere di volta in volta lo sblocco della Carta all'Assistenza Titolari al fine di poter compiere un numero analogo di ulteriori transazioni.

ALTRE CARATTERISTICHE

| | |
|--------------------------------------|------------------------|
| Circuito abbinato alla Carta | Mastercard oppure Visa |
| Modalità di rimborso | a saldo |
| Validità della Carta (anni massimi) | 3 |
| Data chiusura Rendiconto della Carta | |

il giorno 30 del mese; se giorno mancante (mese di febbraio) o coincidente con sabato, domenica o festivo, il primo giorno lavorativo antecedente

Data di addebito sul conto di regolamento dell'importo dovuto mensilmente come da Rendiconto della Carta

15 giorni successivi alla chiusura del Rendiconto (se sabato, domenica o festivo, il primo giorno lavorativo successivo)

PRINCIPALI CONDIZIONI ECONOMICHE

Le condizioni economiche applicabili al rapporto di Carta di credito sono indicate nella presente Sezione "PRINCIPALI CONDIZIONI ECONOMICHE" e nella successiva Sezione "ALTRE CONDIZIONI ECONOMICHE"; per i costi relativi al conto corrente di regolamento delle somme dovute in relazione all'utilizzo della Carta (comprensive delle relative spese) è opportuno che il Cliente legga attentamente anche le condizioni riportate nel relativo Foglio Informativo o nel Documento di Sintesi del proprio conto corrente di regolamento, in particolare per informarsi sulle condizioni economiche applicate in caso di eventuale sconfinamento in conto corrente.

SPESE FISSE

| | Canone della Carta (euro) |
|--|--------------------------------------|
| Quota associativa annua della Carta ⁽¹⁾ | 70,00 |
| Quota associativa annua della Carta Offerta a Pacchetto Formula Impresa ⁽¹⁾ | 51,65 |
| Soglia Rebate Program (nel caso in cui l'utilizzo annuo della Carta sia uguale o superiore alla soglia indicata, la quota associativa annuale dell'anno successivo, ove prevista, non sarà addebitata) ⁽¹⁾ | non prevista |
| ⁽¹⁾ Quota associativa: alla Carta è collegata una quota associativa, che è riconosciuta anticipatamente dal Titolare all'Emittente e non è frazionabile salvo che per il primo anno di validità, in cui verrà pagata su base mensile a partire dalla data di attivazione. La quota associativa è dovuta annualmente dalla prima richiesta della Carta di credito. Laddove il rilascio della Carta di credito rientri in campagne commerciali specifiche, realizzate dalla Banca e comunicate preventivamente al Titolare, la quota in parola potrà essere azzerata o ridotta. | |
| ⁽¹⁾ Soglia Rebate Program 5.000,00 € in abbinamento ai prodotti a pacchetto (Fogli Informativi): | |
| - Formula Impresa - Business On Line | 03.02.029 |
| - Formula Impresa - Business Small | 03.02.030 |
| - Formula Impresa - Business Medium | 03.02.031 |
| - Formula Impresa - Shop Large | 03.02.032 |
| - Formula Impresa - Shop Extra | 03.02.033 |
| - Formula Impresa - PMI Large | 03.02.034 |
| - Formula Impresa - PMI Extra | 03.02.035 |
| - Formula Impresa - Non Profit On Line | 03.02.036 |
| - Formula Impresa - Non Profit Small | 03.02.037 |
| - Formula Impresa - Non Profit Large | 03.02.038 |
| - Formula Impresa - Non Profit Extra | 03.02.039 |

SPESE VARIABILI

| | |
|--|-----------------------------------|
| Commissione per anticipo contante presso apparecchiature automatiche (ATM) e Sportelli bancari | 4,0000 % |
| Costo di riemissione della Carta a seguito di furto e smarrimento | 0,00 € |
| Costo ristampa PIN | 0,00 € |
| Commissione cambio valuta | 1,7500 % sull'importo transato |

Nel caso di operazioni eseguite in valuta diversa dell'Euro, il tasso di cambio applicato è determinato all'atto della data della conversione, nel rispetto degli accordi internazionali in vigore con i Circuiti Visa e Mastercard (in media alcuni giorni dopo la data dell'operazione).

Sull'importo convertito in Euro è applicata la Commissione cambio valuta, pari all'1,7500 % dell'importo transato, così composta:

- maggiorazione di circuito, applicata dal Circuito (Visa o Mastercard) in modo variabile, a seconda del Circuito ed in funzione del Paese in cui avviene l'operazione (Paesi UE non aderenti all'euro e Paesi extra UE), applicando una percentuale sull'importo transato come di seguito indicato

| | |
|----------------------------|----------------------------------|
| per il Circuito Visa | 0,0000 % |
| per il Circuito Mastercard | da min 0,0000% a massimo 1,0000% |

- maggiorazione di cambio, applicata dall'Emittente in aggiunta alla maggiorazione di circuito in funzione del Paese in cui avviene l'operazione (Paesi UE non aderenti all'euro e Paesi extra UE), applicando una percentuale sull'importo transato come di seguito indicato

| | |
|----------------------------|----------------------------------|
| per il Circuito Visa | 1,7500% |
| per il Circuito Mastercard | da min 0,7500% a massimo 1,7500% |

L'importo addebitato in Euro in Rendiconto è calcolato applicando all'importo in valuta originario il tasso di cambio sopra definito e sommando le maggiorazioni sopra indicate.

COMUNICAZIONI/INFORMAZIONI E DUPLICATI

| | |
|--|---|
| Modalità di invio del Rendiconto facoltativo, se richiesto ⁽¹⁾ , e del Documento di Sintesi (modificabile nelle aree riservate dedicate alla Carta sul sito internet www.ubibanca.com e in Filiale) | per posta ordinaria o per via telematica |
| Periodicità addebito spese per produzione e invio comunicazioni/informazioni (se non esenti) | mensile |
| Periodicità invio Rendiconto facoltativo, se richiesto ⁽¹⁾ | mensile |
| Periodicità invio Documento di Sintesi | annuale |
| Comunicazioni di modifiche unilaterali | 0,00 € |
| Comunicazione di rifiuto oggettivamente motivato all'esecuzione dell'operazione, per operazioni relative a servizi di pagamento | 1,00 € |
| Comunicazioni/informazioni obbligatorie per legge relative a servizi di pagamento (ricevuta relativa a ciascuna operazione) - indipendentemente dal canale e dal supporto (allo sportello su supporto cartaceo o telematico nelle aree riservate dedicate alla Carta sul sito internet www.ubibanca.com) | 0,00 € |
| Comunicazioni/informazioni obbligatorie per altre normative e Comunicazioni/informazioni non obbligatorie, incluso Rendiconto facoltativo, se richiesto ⁽¹⁾ (per ogni documento): - spedite per posta ordinaria - inviate per via telematica (nelle aree riservate dedicate alla Carta sul sito internet www.ubibanca.com) | 1,00 € 0,00 € |
| Altre comunicazioni/informazioni ulteriori (o a contenuti ulteriori) o trasmesse con strumenti diversi da quelli standard previsti da contratto, se accettati dalla Banca | determinazione delle spese al momento della richiesta in base al contenuto della stessa e comunque nei limiti dei costi sostenuti (produzione ed invio) |
| Spese per la riproduzione di copia di un singolo documento | 1,00 € |
| Spese per copia di Rendiconto o altra documentazione relativa ad un intero anno | 18,08 € |

Imposta di bollo su ciascun Rendiconto superiore a 77,47 €

 nella misura prevista per Legge
(attualmente 0,00 €)

ALTRE CONDIZIONI ECONOMICHE

Commissione per ogni operazione presso gli esercizi carbogestori convenzionati (in Italia)

0,77 €

SERVIZI ACCESSORI
SERVIZI SMS INFORMATIVI

| Attivazione / Disattivazione dei servizi SMS informativi | |
|--|---|
| Invio messaggio al numero 4860005 per Attivazione o Disattivazione di uno o più servizi: | |
| - Clienti PosteMobile | come da piano tariffario |
| - Clienti TIM | 0,126 € |
| - Clienti TRE | 0,125 € |
| - Clienti Vodafone | come da piano tariffario |
| - Clienti Wind | 0,124 € (dall'Italia) 0,50 € (dall'estero) |

| Servizio Notifica delle spese | |
|---|--------|
| Ricezione messaggio informativo di notifica delle spese a seguito di transazioni che superano l'importo stabilito dal Titolare Carta: | |
| - Clienti PosteMobile | 0,16 € |
| - Clienti TIM | 0,16 € |
| - Clienti TRE | 0,16 € |
| - Clienti Vodafone | 0,16 € |
| - Clienti Wind | 0,16 € |

| Servizio Saldo e disponibilità residua su richiesta del Titolare | |
|--|---|
| Invio messaggio al numero 4860005 con la parola "SALDO" per richiesta di messaggio informativo su saldo e disponibilità residua: | |
| - Clienti PosteMobile | come da piano tariffario |
| - Clienti TIM | 0,126 € |
| - Clienti TRE | 0,125 € |
| - Clienti Vodafone | come da piano tariffario |
| - Clienti Wind | 0,124 € (dall'Italia) 0,50 € (dall'estero) |
| Ricezione messaggio informativo su saldo e disponibilità residua a seguito di richiesta: | |
| - Clienti PosteMobile | 0,26 € |
| - Clienti TIM | 0,26 € |
| - Clienti TRE | 0,26 € |
| - Clienti Vodafone | 0,26 € |
| - Clienti Wind | 0,26 € |

| Servizio Saldo e disponibilità residua a chiusura Rendiconto | |
|---|--------|
| Ricezione messaggio informativo su Saldo e disponibilità residua in automatico ad ogni chiusura del Rendiconto della Carta: | |
| - Clienti PosteMobile | 0,26 € |
| - Clienti TIM | 0,26 € |
| - Clienti TRE | 0,26 € |
| - Clienti Vodafone | 0,26 € |
| - Clienti Wind | 0,26 € |

L'attivazione e la disattivazione dei servizi SMS informativi è possibile anche contattando 800.500.200 (+39.030.24.71.209 dall'estero gratuito - potrebbero esserle addebitate commissioni secondo quanto previsto dal piano tariffario del gestore telefonico). L'Emittente non applica alcun costo al Servizio Informativo. Le condizioni economiche applicate dal gestore telefonico del Titolare della carta e le modalità tecnico - operative del servizio saranno tenute aggiornate sul sito www.ubibanca.com - o altro sito che verrà eventualmente comunicato successivamente a titolo puramente informativo.

3D SECURE

Il servizio 3D Secure (Mastercard SecureCode per le Carte emesse su circuito Mastercard e Verified by Visa per le Carte emesse su circuito Visa) è il sistema di protezione che rende più sicuri gli acquisti in internet con Carta Libria. Per effettuare pagamenti sui siti abilitati al servizio il Titolare dovrà utilizzare un codice di sicurezza "usa e getta" inviato sul numero di telefonia mobile indicato in fase di attivazione del servizio 3D Secure. Può attivare il servizio 3D Secure accedendo all'area riservata di Carta Libria Business Individuale sul sito www.ubibanca.com.

POLIZZE ASSICURATIVE

In abbinamento alle Carte di credito Libra Business Individuale, sono obbligatoriamente previste specifiche polizze assicurative senza oneri aggiuntivi a carico dell'Azienda e/o del Dipendente Titolare rispetto alla quota associativa.

| Compagnia assicuratrice | Polizza | Dettaglio Polizza |
|--|-----------------------|--|
| CARGEAS Assicurazioni S.p.A. | Polizza n. 2000008499 | Polizza Furto Carta di credito |
| | Polizza n. 2000008500 | Polizza Infortuni Carta di credito |
| | Polizza n. 2000039875 | Polizza Assistenza Carta di credito (Pacchetto A) ⁽¹⁾ |
| | Polizza n. 2000039875 | Polizza Assistenza Carta di credito (Pacchetto B) ⁽¹⁾ |
| ⁽¹⁾ Garanzia prestata con l'ausilio della Struttura Organizzativa di Europ Assistance Italia S.p.A. | | |

Per i contenuti tecnici delle polizze (con particolare riferimento alle caratteristiche, ai rischi assicurati, ai rischi esclusi e ai limiti di indennizzo) si invita, prima della sottoscrizione, a leggere le condizioni di assicurazione disponibili presso le Filiali di UBI Banca e nella sezione dedicata alle polizze assicurative della Carta sul sito www.ubibanca.com.

CARTA LIBRA BUSINESS AZIENDALE

Carta Libra Business Aziendale è dedicata alle piccole e medie imprese.

CARATTERISTICHE SPECIFICHE DELLA SINGOLA CARTA

LIMITI MASSIMI DI UTILIZZO

| | Posizione Aziendale | | Posizione Dipendente Titolare | |
|---|---------------------|----------------|-------------------------------|----------------|
| | Minimo (euro) | Massimo (euro) | Minimo (euro) | Massimo (euro) |
| Limite massimo di utilizzo mensile (plafond disponibile) per acquisti e/o anticipo contante | 500,00 | 2.500.000,00 | 500,00 | 25.900,00 |
| Limite massimo di utilizzo giornaliero per anticipo contante (nei limiti del plafond mensile) | - | - | - | 300,00 |
| Importo massimo per singola operazione in modalità contactless oltre cui è necessario PIN/firma | - | - | - | 25,00 |
| Numero massimo di transazioni giornaliere consentite per acquisti e/o anticipo contante (*) | - | - | - | 5 |

(*) Eseguita l'ultima transazione consecutiva la disponibilità della Carta viene automaticamente bloccata. Il Titolare potrà chiedere di volta in volta lo sblocco della Carta all'Assistenza Titolari al fine di poter compiere un numero analogo di ulteriori transazioni.

ALTRE CARATTERISTICHE

| | |
|--|---|
| Circuito abbinato alla Carta | Mastercard oppure Visa |
| Modalità di rimborso | a saldo |
| Validità della Carta (anni massimi) | 3 |
| Data chiusura Rendiconto della Carta | il giorno 30 del mese; se giorno mancante (mese di febbraio) o coincidente con sabato, domenica o festivo, il primo giorno lavorativo antecedente |
| Data di addebito sul conto di regolamento dell'importo dovuto mensilmente come da Rendiconto della Carta | 15 giorni successivi alla chiusura del Rendiconto (se sabato, domenica o festivo, il primo giorno lavorativo successivo) |

PRINCIPALI CONDIZIONI ECONOMICHE

Le condizioni economiche applicabili al rapporto di Carta di credito sono indicate nella presente Sezione "PRINCIPALI CONDIZIONI ECONOMICHE" e nella successiva Sezione "ALTRE CONDIZIONI ECONOMICHE"; per i costi relativi al conto corrente di regolamento delle somme dovute in relazione all'utilizzo della Carta (comprendente delle relative spese) è opportuno che il Cliente legga attentamente anche le condizioni riportate nel relativo Foglio Informativo o nel Documento di Sintesi del proprio conto corrente di regolamento, in particolare per informarsi sulle condizioni economiche applicate in caso di eventuale sconfinamento in conto corrente.

SPESE FISSE

| | Canone della Carta (euro) |
|--|---------------------------|
| Quota associativa annua della Carta ⁽¹⁾ | 70,00 |

⁽¹⁾ Quota associativa: alla Carta è collegata una quota associativa, che è riconosciuta anticipatamente dall'Azienda all'Emittente e non è frazionabile salvo che per il primo anno di validità, in cui verrà pagata su base mensile a partire dalla data di attivazione. La quota associativa è dovuta annualmente dalla prima richiesta della Carta di credito. Laddove il rilascio della Carta di credito rientri in campagne commerciali specifiche, realizzate dalla Banca e comunicate preventivamente all'Azienda, la quota in parola potrà essere azzerata o ridotta.

SPESE VARIABILI

| | |
|--|--------------------------------|
| Commissione per anticipo contante presso apparecchiature automatiche (ATM) e Sportelli bancari | 4,0000 % |
| Costo di riemissione della Carta a seguito di furto e smarrimento | 0,00 € |
| Costo ristampa PIN | 0,00 € |
| Commissione cambio valuta | 1,7500 % sull'importo transato |

Nel caso di operazioni eseguite in valuta diversa dell'Euro, il tasso di cambio applicato è determinato all'atto della data della conversione, nel rispetto degli accordi internazionali in vigore con i Circuiti Visa e Mastercard (in media alcuni giorni dopo la data dell'operazione).

Sull'importo convertito in Euro è applicata la Commissione cambio valuta, pari all'1,7500 % dell'importo transato, così composta:

- maggiorazione di circuito, applicata dal Circuito (Visa o Mastercard) in modo variabile, a seconda del Circuito ed in funzione del Paese in cui avviene l'operazione (Paesi UE non aderenti all'euro e Paesi extra UE), applicando una percentuale sull'importo transato come di seguito indicato

| | |
|----------------------------|----------------------------------|
| per il Circuito Visa | 0,0000 % |
| per il Circuito Mastercard | da min 0,0000% a massimo 1,0000% |

- maggiorazione di cambio, applicata dall'Emittente in aggiunta alla maggiorazione di circuito in funzione del Paese in cui avviene l'operazione (Paesi UE non aderenti all'euro e Paesi extra UE), applicando una percentuale sull'importo transato come di seguito indicato

| | |
|----------------------------|----------------------------------|
| per il Circuito Visa | 1,7500% |
| per il Circuito Mastercard | da min 0,7500% a massimo 1,7500% |

L'importo addebitato in Euro in Rendiconto è calcolato applicando all'importo in valuta originario il tasso di cambio sopra definito e sommando le maggiorazioni sopra indicate.

COMUNICAZIONI/INFORMAZIONI E DUPLICATI

| | |
|--|---|
| Modalità di invio del Rendiconto facoltativo, se richiesto ⁽¹⁾ , e del Documento di Sintesi (modificabile nelle aree riservate dedicate alla Carta sul sito internet www.ubibanca.com e in Filiale) | per posta ordinaria o per via telematica |
| Periodicità addebito spese per produzione e invio comunicazioni/informazioni (se non esenti) | mensile |
| Periodicità invio Rendiconto facoltativo, se richiesto ⁽¹⁾ | mensile |
| Periodicità invio Documento di Sintesi | annuale |
| Comunicazioni di modifiche unilaterali | 0,00 € |
| Comunicazione di rifiuto oggettivamente motivato all'esecuzione dell'operazione, per operazioni relative a servizi di pagamento | 1,00 € |
| Comunicazioni/informazioni obbligatorie per legge relative a servizi di pagamento (ricevuta relativa a ciascuna operazione) - indipendentemente dal canale e dal supporto (allo sportello su supporto cartaceo o telematico nelle aree riservate dedicate alla Carta sul sito internet www.ubibanca.com) | 0,00 € |
| Comunicazioni/informazioni obbligatorie per altre normative e Comunicazioni/informazioni non obbligatorie, incluso Rendiconto facoltativo, se richiesto ⁽¹⁾ (per ogni documento): - spedite per posta ordinaria - inviate per via telematica (nelle aree riservate dedicate alla Carta sul sito internet www.ubibanca.com) | 1,00 € 0,00 € |
| Altre comunicazioni/informazioni ulteriori (o a contenuti ulteriori) o trasmesse con strumenti diversi da quelli standard previsti da contratto, se accettati dalla Banca | determinazione delle spese al momento della richiesta in base al contenuto della stessa e comunque nei limiti dei costi sostenuti (produzione ed invio) |
| Spese per la riproduzione di copia di un singolo documento | 1,00 € |
| Spese per copia di Rendiconto o altra documentazione relativa ad un intero anno | 18,08 € |

Imposta di bollo su ciascun Rendiconto superiore a 77,47 €

nella misura prevista per Legge
(attualmente 0,00 €)

ALTRE CONDIZIONI ECONOMICHE

Commissione per ogni operazione presso gli esercizi carbogestori convenzionati (in Italia)

0,77 €

SERVIZI ACCESSORI
SERVIZI SMS INFORMATIVI

| Attivazione / Disattivazione dei servizi SMS informativi | |
|--|---|
| Invio messaggio al numero 4860005 per Attivazione o Disattivazione di uno o più servizi: | |
| - Clienti PosteMobile | come da piano tariffario |
| - Clienti TIM | 0,126 € |
| - Clienti TRE | 0,125 € |
| - Clienti Vodafone | come da piano tariffario |
| - Clienti Wind | 0,124 € (dall'Italia) 0,50 € (dall'estero) |

| Servizio Notifica delle spese | |
|---|--------|
| Ricezione messaggio informativo di notifica delle spese a seguito di transazioni che superano l'importo stabilito dal Titolare Carta: | |
| - Clienti PosteMobile | 0,16 € |
| - Clienti TIM | 0,16 € |
| - Clienti TRE | 0,16 € |
| - Clienti Vodafone | 0,16 € |
| - Clienti Wind | 0,16 € |

| Servizio Saldo e disponibilità residua su richiesta del Titolare | |
|--|---|
| Invio messaggio al numero 4860005 con la parola "SALDO" per richiesta di messaggio informativo su saldo e disponibilità residua: | |
| - Clienti PosteMobile | come da piano tariffario |
| - Clienti TIM | 0,126 € |
| - Clienti TRE | 0,125 € |
| - Clienti Vodafone | come da piano tariffario |
| - Clienti Wind | 0,124 € (dall'Italia) 0,50 € (dall'estero) |
| Ricezione messaggio informativo su saldo e disponibilità residua a seguito di richiesta: | |
| - Clienti PosteMobile | 0,26 € |
| - Clienti TIM | 0,26 € |
| - Clienti TRE | 0,26 € |
| - Clienti Vodafone | 0,26 € |
| - Clienti Wind | 0,26 € |

| Servizio Saldo e disponibilità residua a chiusura Rendiconto | |
|---|--------|
| Ricezione messaggio informativo su Saldo e disponibilità residua in automatico ad ogni chiusura del Rendiconto della Carta: | |
| - Clienti PosteMobile | 0,26 € |
| - Clienti TIM | 0,26 € |
| - Clienti TRE | 0,26 € |
| - Clienti Vodafone | 0,26 € |
| - Clienti Wind | 0,26 € |

L'attivazione e la disattivazione dei servizi SMS informativi è possibile anche contattando 800.500.200 (+39.030.24.71.209 dall'estero gratuito - potrebbero esserle addebitate commissioni secondo quanto previsto dal piano tariffario del gestore telefonico). L'Emittente non applica alcun costo al Servizio Informativo. Le condizioni economiche applicate dal gestore telefonico del Titolare della carta e le modalità tecnico - operative del servizio saranno tenute aggiornate sul sito www.ubibanca.com - o altro sito che verrà eventualmente comunicato successivamente a titolo puramente informativo.

3D SECURE

Il servizio 3D Secure (Mastercard SecureCode per le Carte emesse su circuito Mastercard e Verified by Visa per le Carte emesse su circuito Visa) è il sistema di protezione che rende più sicuri gli acquisti in internet con Carta Libra. Per effettuare pagamenti sui siti abilitati al servizio il Titolare dovrà utilizzare un codice di sicurezza "usa e getta" inviato sul numero di telefonia mobile indicato in fase di attivazione del servizio 3D Secure. Può attivare il servizio 3D Secure accedendo all'area riservata di Carta Libra Business Aziendale sul sito www.ubibanca.com.

POLIZZE ASSICURATIVE

In abbinamento alle Carte di credito Libra Business Aziendale, sono obbligatoriamente previste specifiche polizze assicurative senza oneri aggiuntivi a carico dell'Azienda e/o del Dipendente Titolare rispetto alla quota associativa.

| Compagnia assicuratrice | Polizza | Dettaglio Polizza |
|------------------------------|-----------------------|--|
| CARGEAS Assicurazioni S.p.A. | Polizza n. 2000008499 | Polizza Furto Carta di credito |
| | Polizza n. 2000008500 | Polizza Infortuni Carta di credito |
| | Polizza n. 2000039875 | Polizza Assistenza Carta di credito (Pacchetto A) ⁽¹⁾ |
| | Polizza n. 2000039875 | Polizza Assistenza Carta di credito (Pacchetto B) ⁽¹⁾ |

⁽¹⁾ Garanzia prestata con l'ausilio della Struttura Organizzativa di Europ Assistance Italia S.p.A.

Per i contenuti tecnici delle polizze (con particolare riferimento alle caratteristiche, ai rischi assicurati, ai rischi esclusi e ai limiti di indennizzo) si invita, prima della sottoscrizione, a leggere le condizioni di assicurazione disponibili presso le Filiali di UBI Banca e nella sezione dedicata alle polizze assicurative della Carta sul sito www.ubibanca.com.

CARTA LIBRA CORPORATE INDIVIDUALE

Carta Libra Corporate Individuale è dedicata alle aziende di medie e grandi dimensioni.

CARATTERISTICHE SPECIFICHE DELLA SINGOLA CARTA

LIMITI MASSIMI DI UTILIZZO

Limite massimo di utilizzo mensile (plafond disponibile complessivo della Carta Principale e delle eventuali Carte Aggiuntive ad essa collegate):

| | |
|-----------|-------------|
| - minimo | 500,00 € |
| - massimo | 25.900,00 € |

Limite massimo di utilizzo giornaliero per anticipo contante (nei limiti del plafond mensile) 300,00 €

Importo massimo per singola operazione in modalità contactless oltre cui è necessario PIN/firma 25,00 €

Numero massimo di transazioni giornaliere consentite per acquisti e/o anticipo contante * 5

* Eseguita l'ultima transazione consecutiva la disponibilità della Carta viene automaticamente bloccata. Il Titolare potrà chiedere di volta in volta lo sblocco della Carta all'Assistenza Titolari al fine di poter compiere un numero analogo di ulteriori transazioni.

ALTRE CARATTERISTICHE

| | |
|--------------------------------------|------------------------|
| Circuito abbinato alla Carta | Mastercard oppure Visa |
| Modalità di rimborso | a saldo |
| Validità della Carta (anni massimi) | 3 |
| Data chiusura Rendiconto della Carta | |

il giorno 30 del mese; se giorno mancante (mese di febbraio) o coincidente con sabato, domenica o festivo, il primo giorno lavorativo antecedente

| | |
|--|--|
| Data di addebito sul conto di regolamento dell'importo dovuto mensilmente come da Rendiconto della Carta | 30 giorni successivi alla chiusura del Rendiconto (se sabato, domenica o festivo, il primo giorno lavorativo successivo) |
|--|--|

PRINCIPALI CONDIZIONI ECONOMICHE

Le condizioni economiche applicabili al rapporto di Carta di credito sono indicate nella presente Sezione "PRINCIPALI CONDIZIONI ECONOMICHE" e nella successiva Sezione "ALTRE CONDIZIONI ECONOMICHE"; per i costi relativi al conto corrente di regolamento delle somme dovute in relazione all'utilizzo della Carta (comprensive delle relative spese) è opportuno che il Cliente legga attentamente anche le condizioni riportate nel relativo Foglio Informativo o nel Documento di Sintesi del proprio conto corrente di regolamento, in particolare per informarsi sulle condizioni economiche applicate in caso di eventuale sconfinamento in conto corrente.

SPESE FISSE

| | Canone della Carta (euro) |
|--|------------------------------|
| Quota associativa annua della Carta ⁽¹⁾ | 75,00 |

⁽¹⁾ Quota associativa: alla Carta è collegata una quota associativa, che è riconosciuta anticipatamente dal Titolare all'Emittente e non è frazionabile salvo che per il primo anno di validità, in cui verrà pagata su base mensile a partire dalla data di attivazione. La quota associativa è dovuta annualmente dalla prima richiesta della Carta di credito. Laddove il rilascio della Carta di credito rientri in campagne commerciali specifiche, realizzate dalla Banca e comunicate preventivamente al Titolare, la quota in parola potrà essere azzerata o ridotta.

SPESE VARIABILI

| | |
|--|-----------------------------------|
| Commissione per anticipo contante presso apparecchiature automatiche (ATM) e Sportelli bancari | 4,0000 % |
| Costo di riemissione della Carta a seguito di furto e smarrimento | 0,00 € |
| Costo ristampa PIN | 0,00 € |
| Commissione cambio valuta | 1,7500 % sull'importo transato |

Nel caso di operazioni eseguite in valuta diversa dell'Euro, il tasso di cambio applicato è determinato all'atto della data della conversione, nel rispetto degli accordi internazionali in vigore con i Circuiti Visa e Mastercard (in media alcuni giorni dopo la data dell'operazione).

Sull'importo convertito in Euro è applicata la Commissione cambio valuta, pari all'1,7500 % dell'importo transato, così composta:

- maggiorazione di circuito, applicata dal Circuito (Visa o Mastercard) in modo variabile, a seconda del Circuito ed in funzione del Paese in cui avviene l'operazione (Paesi UE non aderenti all'euro e Paesi extra UE), applicando una percentuale sull'importo transato come di seguito indicato

| | |
|----------------------------|----------------------------------|
| per il Circuito Visa | 0,0000 % |
| per il Circuito Mastercard | da min 0,0000% a massimo 1,0000% |

- maggiorazione di cambio, applicata dall'Emittente in aggiunta alla maggiorazione di circuito in funzione del Paese in cui avviene l'operazione (Paesi UE non aderenti all'euro e Paesi extra UE), applicando una percentuale sull'importo transato come di seguito indicato

| | |
|----------------------------|----------------------------------|
| per il Circuito Visa | 1,7500% |
| per il Circuito Mastercard | da min 0,7500% a massimo 1,7500% |

L'importo addebitato in Euro in Rendiconto è calcolato applicando all'importo in valuta originario il tasso di cambio sopra definito e sommando le maggiorazioni sopra indicate.

COMUNICAZIONI/INFORMAZIONI E DUPLICATI

| | |
|--|---|
| Modalità di invio del Rendiconto facoltativo, se richiesto ⁽¹⁾ , e del Documento di Sintesi (modificabile nelle aree riservate dedicate alla Carta sul sito internet www.ubibanca.com e in Filiale) | per posta ordinaria o per via telematica |
| Periodicità addebito spese per produzione e invio comunicazioni/informazioni (se non esenti) | mensile |
| Periodicità invio Rendiconto facoltativo, se richiesto ⁽¹⁾ | mensile |
| Periodicità invio Documento di Sintesi | annuale |
| Comunicazioni di modifiche unilaterali | 0,00 € |
| Comunicazione di rifiuto oggettivamente motivato all'esecuzione dell'operazione, per operazioni relative a servizi di pagamento | 1,00 € |
| Comunicazioni/informazioni obbligatorie per legge relative a servizi di pagamento (ricevuta relativa a ciascuna operazione) - indipendentemente dal canale e dal supporto (allo sportello su supporto cartaceo o telematico nelle aree riservate dedicate alla Carta sul sito internet www.ubibanca.com) | 0,00 € |
| Comunicazioni/informazioni obbligatorie per altre normative e Comunicazioni/informazioni non obbligatorie, incluso Rendiconto facoltativo, se richiesto ⁽¹⁾ (per ogni documento): - spedite per posta ordinaria - inviate per via telematica (nelle aree riservate dedicate alla Carta sul sito internet www.ubibanca.com) | 1,00 € 0,00 € |
| Altre comunicazioni/informazioni ulteriori (o a contenuti ulteriori) o trasmesse con strumenti diversi da quelli standard previsti da contratto, se accettati dalla Banca | determinazione delle spese al momento della richiesta in base al contenuto della stessa e comunque nei limiti dei costi sostenuti (produzione ed invio) |
| Spese per la riproduzione di copia di un singolo documento | 1,00 € |
| Spese per copia di Rendiconto o altra documentazione relativa ad un intero anno | 18,08 € |

Imposta di bollo su ciascun Rendiconto superiore a 77,47 €

nella misura prevista per Legge
(attualmente 0,00 €)

ALTRE CONDIZIONI ECONOMICHE

Commissione per ogni operazione presso gli esercizi carbogestori convenzionati (in Italia)

0,77 €

SERVIZI ACCESSORI
SERVIZI SMS INFORMATIVI

| Attivazione / Disattivazione dei servizi SMS informativi | |
|--|---|
| Invio messaggio al numero 4860005 per Attivazione o Disattivazione di uno o più servizi: | |
| - Clienti PosteMobile | come da piano tariffario |
| - Clienti TIM | 0,126 € |
| - Clienti TRE | 0,125 € |
| - Clienti Vodafone | come da piano tariffario |
| - Clienti Wind | 0,124 € (dall'Italia) 0,50 € (dall'estero) |

| Servizio Notifica delle spese | |
|---|--------|
| Ricezione messaggio informativo di notifica delle spese a seguito di transazioni che superano l'importo stabilito dal Titolare Carta: | |
| - Clienti PosteMobile | 0,16 € |
| - Clienti TIM | 0,16 € |
| - Clienti TRE | 0,16 € |
| - Clienti Vodafone | 0,16 € |
| - Clienti Wind | 0,16 € |

| Servizio Saldo e disponibilità residua su richiesta del Titolare | |
|--|---|
| Invio messaggio al numero 4860005 con la parola "SALDO" per richiesta di messaggio informativo su saldo e disponibilità residua: | |
| - Clienti PosteMobile | come da piano tariffario |
| - Clienti TIM | 0,126 € |
| - Clienti TRE | 0,125 € |
| - Clienti Vodafone | come da piano tariffario |
| - Clienti Wind | 0,124 € (dall'Italia) 0,50 € (dall'estero) |
| Ricezione messaggio informativo su saldo e disponibilità residua a seguito di richiesta: | |
| - Clienti PosteMobile | 0,26 € |
| - Clienti TIM | 0,26 € |
| - Clienti TRE | 0,26 € |
| - Clienti Vodafone | 0,26 € |
| - Clienti Wind | 0,26 € |

| Servizio Saldo e disponibilità residua a chiusura Rendiconto | |
|---|--------|
| Ricezione messaggio informativo su Saldo e disponibilità residua in automatico ad ogni chiusura del Rendiconto della Carta: | |
| - Clienti PosteMobile | 0,26 € |
| - Clienti TIM | 0,26 € |
| - Clienti TRE | 0,26 € |
| - Clienti Vodafone | 0,26 € |
| - Clienti Wind | 0,26 € |

L'attivazione e la disattivazione dei servizi SMS informativi è possibile anche contattando 800.500.200 (+39.030.24.71.209 dall'estero gratuito - potrebbero esserle addebitate commissioni secondo quanto previsto dal piano tariffario del gestore telefonico). L'Emittente non applica alcun costo al Servizio Informativo. Le condizioni economiche applicate dal gestore telefonico del Titolare della carta e le modalità tecnico - operative del servizio saranno tenute aggiornate sul sito www.ubibanca.com - o altro sito che verrà eventualmente comunicato successivamente a titolo puramente informativo.

3D SECURE

Il servizio 3D Secure (Mastercard SecureCode per le Carte emesse su circuito Mastercard e Verified by Visa per le Carte emesse su circuito Visa) è il sistema di protezione che rende più sicuri gli acquisti in internet con Carta Libra. Per effettuare pagamenti sui siti abilitati al servizio il Titolare dovrà utilizzare un codice di sicurezza "usa e getta" inviato sul numero di telefonia mobile indicato in fase di attivazione del servizio 3D Secure. Può attivare il servizio 3D Secure accedendo all'area riservata di Carta Libra Corporate Individuale sul sito www.ubibanca.com.

POLIZZE ASSICURATIVE

In abbinamento alle Carte di credito Libra Corporate Individuale, sono obbligatoriamente previste specifiche polizze assicurative senza oneri aggiuntivi a carico dell'Azienda e/o del Dipendente Titolare rispetto alla quota associativa.

| Compagnia assicuratrice | Polizza | Dettaglio Polizza |
|------------------------------|-----------------------|--|
| CARGEAS Assicurazioni S.p.A. | Polizza n. 2000008499 | Polizza Furto Carta di credito |
| | Polizza n. 2000008500 | Polizza Infortuni Carta di credito |
| | Polizza n. 2000039875 | Polizza Assistenza Carta di credito (Pacchetto A) ⁽¹⁾ |
| | Polizza n. 2000039875 | Polizza Assistenza Carta di credito (Pacchetto B) ⁽¹⁾ |

⁽¹⁾ Garanzia prestata con l'ausilio della Struttura Organizzativa di Europ Assistance Italia S.p.A.

Per i contenuti tecnici delle polizze (con particolare riferimento alle caratteristiche, ai rischi assicurati, ai rischi esclusi e ai limiti di indennizzo) si invita, prima della sottoscrizione, a leggere le condizioni di assicurazione disponibili presso le Filiali di UBI Banca e nella sezione dedicata alle polizze assicurative della Carta sul sito www.ubibanca.com.

CARTA LIBRA CORPORATE AZIENDALE

Carta Libra Corporate Aziendale è dedicata alle aziende di medie e grandi dimensioni.

CARATTERISTICHE SPECIFICHE DELLA SINGOLA CARTA

LIMITI MASSIMI DI UTILIZZO

| | Posizione Aziendale | | Posizione Dipendente Titolare | |
|---|---------------------|----------------|-------------------------------|----------------|
| | Minimo (euro) | Massimo (euro) | Minimo (euro) | Massimo (euro) |
| Limite massimo di utilizzo mensile (plafond disponibile) per acquisti e/o anticipo contante | 500,00 | 2.500.000,00 | 500,00 | 25.900,00 |
| Limite massimo di utilizzo giornaliero per anticipo contante (nei limiti del plafond mensile) | - | - | - | 300,00 |
| Importo massimo per singola operazione in modalità contactless oltre cui è necessario PIN/firma | - | - | - | 25,00 |
| Numero massimo di transazioni giornaliere consentite per acquisti e/o anticipo contante (*) | - | - | - | 5 |

(*) Eseguita l'ultima transazione consecutiva la disponibilità della Carta viene automaticamente bloccata. Il Titolare potrà chiedere di volta in volta lo sblocco della Carta all'Assistenza Titolari al fine di poter compiere un numero analogo di ulteriori transazioni.

ALTRE CARATTERISTICHE

| | |
|--|---|
| Circuito abbinato alla Carta | Mastercard oppure Visa |
| Modalità di rimborso | a saldo |
| Validità della Carta (anni massimi) | 3 |
| Data chiusura Rendiconto della Carta | il giorno 30 del mese; se giorno mancante (mese di febbraio) o coincidente con sabato, domenica o festivo, il primo giorno lavorativo antecedente |
| Data di addebito sul conto di regolamento dell'importo dovuto mensilmente come da Rendiconto della Carta | 30 giorni successivi alla chiusura del Rendiconto (se sabato, domenica o festivo, il primo giorno lavorativo successivo) |

PRINCIPALI CONDIZIONI ECONOMICHE

Le condizioni economiche applicabili al rapporto di Carta di credito sono indicate nella presente Sezione "PRINCIPALI CONDIZIONI ECONOMICHE" e nella successiva Sezione "ALTRE CONDIZIONI ECONOMICHE"; per i costi relativi al conto corrente di regolamento delle somme dovute in relazione all'utilizzo della Carta (comprensive delle relative spese) è opportuno che il Cliente legga attentamente anche le condizioni riportate nel relativo Foglio Informativo o nel Documento di Sintesi del proprio conto corrente di regolamento, in particolare per informarsi sulle condizioni economiche applicate in caso di eventuale sconfinamento in conto corrente.

SPESE FISSE

| | Canone della Carta (euro) |
|--|---------------------------|
| Quota associativa annua della Carta ⁽¹⁾ | 75,00 |

⁽¹⁾ Quota associativa: alla Carta è collegata una quota associativa, che è riconosciuta anticipatamente dall'Azienda all'Emittente e non è frazionabile salvo che per il primo anno di validità, in cui verrà pagata su base mensile a partire dalla data di attivazione. La quota associativa è dovuta annualmente dalla prima richiesta della Carta di credito. Laddove il rilascio della Carta di credito rientri in campagne commerciali specifiche, realizzate dalla Banca e comunicate preventivamente all'Azienda, la quota in parola potrà essere azzerata o ridotta.

SPESE VARIABILI

| | |
|--|--------------------------------|
| Commissione per anticipo contante presso apparecchiature automatiche (ATM) e Sportelli bancari | 4,0000 % |
| Costo di riemissione della Carta a seguito di furto e smarrimento | 0,00 € |
| Costo ristampa PIN | 0,00 € |
| Commissione cambio valuta | 1,7500 % sull'importo transato |

Nel caso di operazioni eseguite in valuta diversa dell'Euro, il tasso di cambio applicato è determinato all'atto della data della conversione, nel rispetto degli accordi internazionali in vigore con i Circuiti Visa e Mastercard (in media alcuni giorni dopo la data dell'operazione).

Sull'importo convertito in Euro è applicata la Commissione cambio valuta, pari all'1,7500 % dell'importo transato, così composta:

- maggiorazione di circuito, applicata dal Circuito (Visa o Mastercard) in modo variabile, a seconda del Circuito ed in funzione del Paese in cui avviene l'operazione (Paesi UE non aderenti all'euro e Paesi extra UE), applicando una percentuale sull'importo transato come di seguito indicato

| | |
|----------------------------|----------------------------------|
| per il Circuito Visa | 0,0000 % |
| per il Circuito Mastercard | da min 0,0000% a massimo 1,0000% |

- maggiorazione di cambio, applicata dall'Emittente in aggiunta alla maggiorazione di circuito in funzione del Paese in cui avviene l'operazione (Paesi UE non aderenti all'euro e Paesi extra UE), applicando una percentuale sull'importo transato come di seguito indicato

| | |
|----------------------------|----------------------------------|
| per il Circuito Visa | 1,7500% |
| per il Circuito Mastercard | da min 0,7500% a massimo 1,7500% |

L'importo addebitato in Euro in Rendiconto è calcolato applicando all'importo in valuta originario il tasso di cambio sopra definito e sommando le maggiorazioni sopra indicate.

COMUNICAZIONI/INFORMAZIONI E DUPLICATI

| | |
|--|---|
| Modalità di invio del Rendiconto facoltativo, se richiesto ⁽¹⁾ , e del Documento di Sintesi (modificabile nelle aree riservate dedicate alla Carta sul sito internet www.ubibanca.com e in Filiale) | per posta ordinaria o per via telematica |
| Periodicità addebito spese per produzione e invio comunicazioni/informazioni (se non esenti) | mensile |
| Periodicità invio Rendiconto facoltativo, se richiesto ⁽¹⁾ | mensile |
| Periodicità invio Documento di Sintesi | annuale |
| Comunicazioni di modifiche unilaterali | 0,00 € |
| Comunicazione di rifiuto oggettivamente motivato all'esecuzione dell'operazione, per operazioni relative a servizi di pagamento | 1,00 € |
| Comunicazioni/informazioni obbligatorie per legge relative a servizi di pagamento (ricevuta relativa a ciascuna operazione) - indipendentemente dal canale e dal supporto (allo sportello su supporto cartaceo o telematico nelle aree riservate dedicate alla Carta sul sito internet www.ubibanca.com) | 0,00 € |
| Comunicazioni/informazioni obbligatorie per altre normative e Comunicazioni/informazioni non obbligatorie, incluso Rendiconto facoltativo, se richiesto ⁽¹⁾ (per ogni documento): - spedite per posta ordinaria - inviate per via telematica (nelle aree riservate dedicate alla Carta sul sito internet www.ubibanca.com) | 1,00 € 0,00 € |
| Altre comunicazioni/informazioni ulteriori (o a contenuti ulteriori) o trasmesse con strumenti diversi da quelli standard previsti da contratto, se accettati dalla Banca | determinazione delle spese al momento della richiesta in base al contenuto della stessa e comunque nei limiti dei costi sostenuti (produzione ed invio) |
| Spese per la riproduzione di copia di un singolo documento | 1,00 € |
| Spese per copia di Rendiconto o altra documentazione relativa ad un intero anno | 18,08 € |

Imposta di bollo su ciascun Rendiconto superiore a 77,47 €

nella misura prevista per Legge
(attualmente 0,00 €)

ALTRE CONDIZIONI ECONOMICHE

Commissione per ogni operazione presso gli esercizi carbogestori convenzionati (in Italia)

0,77 €

SERVIZI ACCESSORI
SERVIZI SMS INFORMATIVI

| Attivazione / Disattivazione dei servizi SMS informativi | |
|--|---|
| Invio messaggio al numero 4860005 per Attivazione o Disattivazione di uno o più servizi: | |
| - Clienti PosteMobile | come da piano tariffario |
| - Clienti TIM | 0,126 € |
| - Clienti TRE | 0,125 € |
| - Clienti Vodafone | come da piano tariffario |
| - Clienti Wind | 0,124 € (dall'Italia) 0,50 € (dall'estero) |

| Servizio Notifica delle spese | |
|---|--------|
| Ricezione messaggio informativo di notifica delle spese a seguito di transazioni che superano l'importo stabilito dal Titolare Carta: | |
| - Clienti PosteMobile | 0,16 € |
| - Clienti TIM | 0,16 € |
| - Clienti TRE | 0,16 € |
| - Clienti Vodafone | 0,16 € |
| - Clienti Wind | 0,16 € |

| Servizio Saldo e disponibilità residua su richiesta del Titolare | |
|--|---|
| Invio messaggio al numero 4860005 con la parola "SALDO" per richiesta di messaggio informativo su saldo e disponibilità residua: | |
| - Clienti PosteMobile | come da piano tariffario |
| - Clienti TIM | 0,126 € |
| - Clienti TRE | 0,125 € |
| - Clienti Vodafone | come da piano tariffario |
| - Clienti Wind | 0,124 € (dall'Italia) 0,50 € (dall'estero) |
| Ricezione messaggio informativo su saldo e disponibilità residua a seguito di richiesta: | |
| - Clienti PosteMobile | 0,26 € |
| - Clienti TIM | 0,26 € |
| - Clienti TRE | 0,26 € |
| - Clienti Vodafone | 0,26 € |
| - Clienti Wind | 0,26 € |

| Servizio Saldo e disponibilità residua a chiusura Rendiconto | |
|---|--------|
| Ricezione messaggio informativo su Saldo e disponibilità residua in automatico ad ogni chiusura del Rendiconto della Carta: | |
| - Clienti PosteMobile | 0,26 € |
| - Clienti TIM | 0,26 € |
| - Clienti TRE | 0,26 € |
| - Clienti Vodafone | 0,26 € |
| - Clienti Wind | 0,26 € |

L'attivazione e la disattivazione dei servizi SMS informativi è possibile anche contattando 800.500.200 (+39.030.24.71.209 dall'estero gratuito - potrebbero esserle addebitate commissioni secondo quanto previsto dal piano tariffario del gestore telefonico). L'Emittente non applica alcun costo al Servizio Informativo. Le condizioni economiche applicate dal gestore telefonico del Titolare della carta e le modalità tecnico - operative del servizio saranno tenute aggiornate sul sito www.ubibanca.com - o altro sito che verrà eventualmente comunicato successivamente a titolo puramente informativo.

3D SECURE

Il servizio 3D Secure (Mastercard SecureCode per le Carte emesse su circuito Mastercard e Verified by Visa per le Carte emesse su circuito Visa) è il sistema di protezione che rende più sicuri gli acquisti in internet con Carta Libra. Per effettuare pagamenti sui siti abilitati al servizio il Titolare dovrà utilizzare un codice di sicurezza "usa e getta" inviato sul numero di telefonia mobile indicato in fase di attivazione del servizio 3D Secure. Può attivare il servizio 3D Secure accedendo all'area riservata di Carta Libra Corporate Aziendale sul sito www.ubibanca.com.

POLIZZE ASSICURATIVE

In abbinamento alle Carte di credito Libra Corporate Aziendale, sono obbligatoriamente previste specifiche polizze assicurative senza oneri aggiuntivi a carico dell'Azienda e/o del Dipendente Titolare rispetto alla quota associativa.

| Compagnia assicuratrice | Polizza | Dettaglio Polizza |
|--|-----------------------|--|
| CARGEAS Assicurazioni S.p.A. | Polizza n. 2000008499 | Polizza Furto Carta di credito |
| | Polizza n. 2000008500 | Polizza Infortuni Carta di credito |
| | Polizza n. 2000039875 | Polizza Assistenza Carta di credito (Pacchetto A) ⁽¹⁾ |
| | Polizza n. 2000039875 | Polizza Assistenza Carta di credito (Pacchetto B) ⁽¹⁾ |
| ⁽¹⁾ Garanzia prestata con l'ausilio della Struttura Organizzativa di Europ Assistance Italia S.p.A. | | |

Per i contenuti tecnici delle polizze (con particolare riferimento alle caratteristiche, ai rischi assicurati, ai rischi esclusi e ai limiti di indennizzo) si invita, prima della sottoscrizione, a leggere le condizioni di assicurazione disponibili presso le Filiali di UBI Banca e nella sezione dedicata alle polizze assicurative della Carta sul sito www.ubibanca.com.

CARTA LIBRA CORPORATE GOLD INDIVIDUALE

Carta Libra Corporate Gold Individuale è dedicata alle aziende di medie e grandi dimensioni e prevede limiti di utilizzo per ciascuna Carta Dipendente Titolare più elevati rispetto alle altre Carte Corporate.

CARATTERISTICHE SPECIFICHE DELLA SINGOLA CARTA

LIMITI MASSIMI DI UTILIZZO

Limite massimo di utilizzo mensile (plafond disponibile complessivo della Carta Principale e delle eventuali Carte Aggiuntive ad essa collegate):

| | |
|-----------|--------------|
| - minimo | 500,00 € |
| - massimo | 100.000,00 € |

Limite massimo di utilizzo giornaliero per anticipo contante (nei limiti del plafond mensile) 600,00 €

Importo massimo per singola operazione in modalità contactless oltre cui è necessario PIN/firma 25,00 €

Numero massimo di transazioni giornaliere consentite per acquisti e/o anticipo contante * 5

* Eseguita l'ultima transazione consecutiva la disponibilità della Carta viene automaticamente bloccata. Il Titolare potrà chiedere di volta in volta lo sblocco della Carta all'Assistenza Titolari al fine di poter compiere un numero analogo di ulteriori transazioni.

ALTRE CARATTERISTICHE

| | |
|--------------------------------------|------------------------|
| Circuito abbinato alla Carta | Mastercard oppure Visa |
| Modalità di rimborso | a saldo |
| Validità della Carta (anni massimi) | 3 |
| Data chiusura Rendiconto della Carta | |

il giorno 30 del mese; se giorno mancante (mese di febbraio) o coincidente con sabato, domenica o festivo, il primo giorno lavorativo antecedente

| | |
|--|--|
| Data di addebito sul conto di regolamento dell'importo dovuto mensilmente come da Rendiconto della Carta | 30 giorni successivi alla chiusura del Rendiconto (se sabato, domenica o festivo, il primo giorno lavorativo successivo) |
|--|--|

PRINCIPALI CONDIZIONI ECONOMICHE

Le condizioni economiche applicabili al rapporto di Carta di credito sono indicate nella presente Sezione "PRINCIPALI CONDIZIONI ECONOMICHE" e nella successiva Sezione "ALTRE CONDIZIONI ECONOMICHE"; per i costi relativi al conto corrente di regolamento delle somme dovute in relazione all'utilizzo della Carta (comprensive delle relative spese) è opportuno che il Cliente legga attentamente anche le condizioni riportate nel relativo Foglio Informativo o nel Documento di Sintesi del proprio conto corrente di regolamento, in particolare per informarsi sulle condizioni economiche applicate in caso di eventuale sconfinamento in conto corrente.

SPESE FISSE

| | Canone della Carta (euro) |
|--|------------------------------|
| Quota associativa annua della Carta ⁽¹⁾ | 104,00 |

⁽¹⁾ Quota associativa: alla Carta è collegata una quota associativa, che è riconosciuta anticipatamente dal Titolare all'Emittente e non è frazionabile salvo che per il primo anno di validità, in cui verrà pagata su base mensile a partire dalla data di attivazione. La quota associativa è dovuta annualmente dalla prima richiesta della Carta di credito. Laddove il rilascio della Carta di credito rientri in campagne commerciali specifiche, realizzate dalla Banca e comunicate preventivamente al Titolare, la quota in parola potrà essere azzerata o ridotta.

SPESE VARIABILI

| | |
|--|-----------------------------------|
| Commissione per anticipo contante presso apparecchiature automatiche (ATM) e Sportelli bancari | 4,0000 % |
| Costo di riemissione della Carta a seguito di furto e smarrimento | 0,00 € |
| Costo ristampa PIN | 0,00 € |
| Commissione cambio valuta | 1,7500 % sull'importo transato |

Nel caso di operazioni eseguite in valuta diversa dell'Euro, il tasso di cambio applicato è determinato all'atto della data della conversione, nel rispetto degli accordi internazionali in vigore con i Circuiti Visa e Mastercard (in media alcuni giorni dopo la data dell'operazione).

Sull'importo convertito in Euro è applicata la Commissione cambio valuta, pari all'1,7500 % dell'importo transato, così composta:

- maggiorazione di circuito, applicata dal Circuito (Visa o Mastercard) in modo variabile, a seconda del Circuito ed in funzione del Paese in cui avviene l'operazione (Paesi UE non aderenti all'euro e Paesi extra UE), applicando una percentuale sull'importo transato come di seguito indicato

| | |
|----------------------------|----------------------------------|
| per il Circuito Visa | 0,0000 % |
| per il Circuito Mastercard | da min 0,0000% a massimo 1,0000% |

- maggiorazione di cambio, applicata dall'Emittente in aggiunta alla maggiorazione di circuito in funzione del Paese in cui avviene l'operazione (Paesi UE non aderenti all'euro e Paesi extra UE), applicando una percentuale sull'importo transato come di seguito indicato

| | |
|----------------------------|----------------------------------|
| per il Circuito Visa | 1,7500% |
| per il Circuito Mastercard | da min 0,7500% a massimo 1,7500% |

L'importo addebitato in Euro in Rendiconto è calcolato applicando all'importo in valuta originario il tasso di cambio sopra definito e sommando le maggiorazioni sopra indicate.

COMUNICAZIONI/INFORMAZIONI E DUPLICATI

| | |
|--|---|
| Modalità di invio del Rendiconto facoltativo, se richiesto ⁽¹⁾ , e del Documento di Sintesi (modificabile nelle aree riservate dedicate alla Carta sul sito internet www.ubibanca.com e in Filiale) | per posta ordinaria o per via telematica |
| Periodicità addebito spese per produzione e invio comunicazioni/informazioni (se non esenti) | mensile |
| Periodicità invio Rendiconto facoltativo, se richiesto ⁽¹⁾ | mensile |
| Periodicità invio Documento di Sintesi | annuale |
| Comunicazioni di modifiche unilaterali | 0,00 € |
| Comunicazione di rifiuto oggettivamente motivato all'esecuzione dell'operazione, per operazioni relative a servizi di pagamento | 1,00 € |
| Comunicazioni/informazioni obbligatorie per legge relative a servizi di pagamento (ricevuta relativa a ciascuna operazione) - indipendentemente dal canale e dal supporto (allo sportello su supporto cartaceo o telematico nelle aree riservate dedicate alla Carta sul sito internet www.ubibanca.com) | 0,00 € |
| Comunicazioni/informazioni obbligatorie per altre normative e Comunicazioni/informazioni non obbligatorie, incluso Rendiconto facoltativo, se richiesto ⁽¹⁾ (per ogni documento): - spedite per posta ordinaria - inviate per via telematica (nelle aree riservate dedicate alla Carta sul sito internet www.ubibanca.com) | 1,00 € 0,00 € |
| Altre comunicazioni/informazioni ulteriori (o a contenuti ulteriori) o trasmesse con strumenti diversi da quelli standard previsti da contratto, se accettati dalla Banca | determinazione delle spese al momento della richiesta in base al contenuto della stessa e comunque nei limiti dei costi sostenuti (produzione ed invio) |
| Spese per la riproduzione di copia di un singolo documento | 1,00 € |
| Spese per copia di Rendiconto o altra documentazione relativa ad un intero anno | 18,08 € |

Imposta di bollo su ciascun Rendiconto superiore a 77,47 €

nella misura prevista per Legge
(attualmente 0,00 €)

ALTRE CONDIZIONI ECONOMICHE

Commissione per ogni operazione presso gli esercizi carbogestori convenzionati (in Italia)

0,77 €

SERVIZI ACCESSORI
SERVIZI SMS INFORMATIVI

| Attivazione / Disattivazione dei servizi SMS informativi | |
|--|---|
| Invio messaggio al numero 4860005 per Attivazione o Disattivazione di uno o più servizi: | |
| - Clienti PosteMobile | come da piano tariffario |
| - Clienti TIM | 0,126 € |
| - Clienti TRE | 0,125 € |
| - Clienti Vodafone | come da piano tariffario |
| - Clienti Wind | 0,124 € (dall'Italia) 0,50 € (dall'estero) |

| Servizio Notifica delle spese | |
|---|--------|
| Ricezione messaggio informativo di notifica delle spese a seguito di transazioni che superano l'importo stabilito dal Titolare Carta: | |
| - Clienti PosteMobile | 0,16 € |
| - Clienti TIM | 0,16 € |
| - Clienti TRE | 0,16 € |
| - Clienti Vodafone | 0,16 € |
| - Clienti Wind | 0,16 € |

| Servizio Saldo e disponibilità residua su richiesta del Titolare | |
|--|---|
| Invio messaggio al numero 4860005 con la parola "SALDO" per richiesta di messaggio informativo su saldo e disponibilità residua: | |
| - Clienti PosteMobile | come da piano tariffario |
| - Clienti TIM | 0,126 € |
| - Clienti TRE | 0,125 € |
| - Clienti Vodafone | come da piano tariffario |
| - Clienti Wind | 0,124 € (dall'Italia) 0,50 € (dall'estero) |
| Ricezione messaggio informativo su saldo e disponibilità residua a seguito di richiesta: | |
| - Clienti PosteMobile | 0,26 € |
| - Clienti TIM | 0,26 € |
| - Clienti TRE | 0,26 € |
| - Clienti Vodafone | 0,26 € |
| - Clienti Wind | 0,26 € |

| Servizio Saldo e disponibilità residua a chiusura Rendiconto | |
|---|--------|
| Ricezione messaggio informativo su Saldo e disponibilità residua in automatico ad ogni chiusura del Rendiconto della Carta: | |
| - Clienti PosteMobile | 0,26 € |
| - Clienti TIM | 0,26 € |
| - Clienti TRE | 0,26 € |
| - Clienti Vodafone | 0,26 € |
| - Clienti Wind | 0,26 € |

L'attivazione e la disattivazione dei servizi SMS informativi è possibile anche contattando 800.500.200 (+39.030.24.71.209 dall'estero gratuito - potrebbero esserle addebitate commissioni secondo quanto previsto dal piano tariffario del gestore telefonico). L'Emittente non applica alcun costo al Servizio Informativo. Le condizioni economiche applicate dal gestore telefonico del Titolare della carta e le modalità tecnico - operative del servizio saranno tenute aggiornate sul sito www.ubibanca.com - o altro sito che verrà eventualmente comunicato successivamente a titolo puramente informativo.

3D SECURE

Il servizio 3D Secure (Mastercard SecureCode per le Carte emesse su circuito Mastercard e Verified by Visa per le Carte emesse su circuito Visa) è il sistema di protezione che rende più sicuri gli acquisti in internet con Carta Libra. Per effettuare pagamenti sui siti abilitati al servizio il Titolare dovrà utilizzare un codice di sicurezza "usa e getta" inviato sul numero di telefonia mobile indicato in fase di attivazione del servizio 3D Secure. Può attivare il servizio 3D Secure accedendo all'area riservata di Carta Libra Corporate Gold Individuale sul sito www.ubibanca.com.

POLIZZE ASSICURATIVE

In abbinamento alle Carte di credito Libra Corporate Gold Individuale, sono obbligatoriamente previste specifiche polizze assicurative senza oneri aggiuntivi a carico dell'Azienda e/o del Dipendente Titolare rispetto alla quota associativa.

| Compagnia assicuratrice | Polizza | Dettaglio Polizza |
|------------------------------|-----------------------|--|
| CARGEAS Assicurazioni S.p.A. | Polizza n. 2000008499 | Polizza Furto Carta di credito |
| | Polizza n. 2000008500 | Polizza Infortuni Carta di credito |
| | Polizza n. 2000039875 | Polizza Assistenza Carta di credito (Pacchetto A) ⁽¹⁾ |
| | Polizza n. 2000039875 | Polizza Assistenza Carta di credito (Pacchetto B) ⁽¹⁾ |

⁽¹⁾ Garanzia prestata con l'ausilio della Struttura Organizzativa di Europ Assistance Italia S.p.A.

Per i contenuti tecnici delle polizze (con particolare riferimento alle caratteristiche, ai rischi assicurati, ai rischi esclusi e ai limiti di indennizzo) si invita, prima della sottoscrizione, a leggere le condizioni di assicurazione disponibili presso le Filiali di UBI Banca e nella sezione dedicata alle polizze assicurative della Carta sul sito www.ubibanca.com.

CARTA LIBRA CORPORATE GOLD AZIENDALE

Carta Libra Corporate Gold Aziendale è dedicata alle aziende di medie e grandi dimensioni e prevede limiti di utilizzo per ciascuna Carta Dipendente Titolare più elevati rispetto alle altre Carte Corporate.

CARATTERISTICHE SPECIFICHE DELLA SINGOLA CARTA

LIMITI MASSIMI DI UTILIZZO

| | Posizione Aziendale | | Posizione Dipendente Titolare | |
|--|---------------------|----------------|-------------------------------|----------------|
| | Minimo (euro) | Massimo (euro) | Minimo (euro) | Massimo (euro) |
| Limite massimo di utilizzo mensile (plafond disponibile) per acquisti e/o anticipo contante | 500,00 | 2.500.000,00 | 500,00 | 100.000,00 |
| Limite massimo di utilizzo giornaliero per anticipo contante (nei limiti del plafond mensile) | - | - | - | 600,00 |
| Importo massimo per singola operazione in modalità contactless oltre cui è necessario PIN/firma | - | - | - | 25,00 |
| Numero massimo di transazioni giornaliere consentite per acquisti e/o anticipo contante ^(*) | - | - | - | 5 |

^(*) Eseguita l'ultima transazione consecutiva la disponibilità della Carta viene automaticamente bloccata. Il Titolare potrà chiedere di volta in volta lo sblocco della Carta all'Assistenza Titolari al fine di poter compiere un numero analogo di ulteriori transazioni.

ALTRE CARATTERISTICHE

| | |
|--|---|
| Circuito abbinato alla Carta | Mastercard oppure Visa |
| Modalità di rimborso | a saldo |
| Validità della Carta (anni massimi) | 3 |
| Data chiusura Rendiconto della Carta | il giorno 30 del mese; se giorno mancante (mese di febbraio) o coincidente con sabato, domenica o festivo, il primo giorno lavorativo antecedente |
| Data di addebito sul conto di regolamento dell'importo dovuto mensilmente come da Rendiconto della Carta | 30 giorni successivi alla chiusura del Rendiconto (se sabato, domenica o festivo, il primo giorno lavorativo successivo) |

PRINCIPALI CONDIZIONI ECONOMICHE

Le condizioni economiche applicabili al rapporto di Carta di credito sono indicate nella presente Sezione "PRINCIPALI CONDIZIONI ECONOMICHE" e nella successiva Sezione "ALTRE CONDIZIONI ECONOMICHE"; per i costi relativi al conto corrente di regolamento delle somme dovute in relazione all'utilizzo della Carta (comprenditive delle relative spese) è opportuno che il Cliente legga attentamente anche le condizioni riportate nel relativo Foglio Informativo o nel Documento di Sintesi del proprio conto corrente di regolamento, in particolare per informarsi sulle condizioni economiche applicate in caso di eventuale sconfinamento in conto corrente.

SPESE FISSE

| | Canone della Carta (euro) |
|--|---------------------------|
| Quota associativa annua della Carta ⁽¹⁾ | 104,00 |

⁽¹⁾ Quota associativa: alla Carta è collegata una quota associativa, che è riconosciuta anticipatamente dall'Azienda all'Emittente e non è frazionabile salvo che per il primo anno di validità, in cui verrà pagata su base mensile a partire dalla data di attivazione. La quota associativa è dovuta annualmente dalla prima richiesta della Carta di credito. Laddove il rilascio della Carta di credito rientri in campagne commerciali specifiche, realizzate dalla Banca e comunicate preventivamente all'Azienda, la quota in parola potrà essere azzerata o ridotta.

SPESE VARIABILI

| | |
|--|----------|
| Commissione per anticipo contante presso apparecchiature automatiche (ATM) e Sportelli bancari | 4,0000 % |
| Costo di riemissione della Carta a seguito di furto e smarrimento | 0,00 € |
| Costo ristampa PIN | 0,00 € |
| Commissione cambio valuta | 1,7500 % |

Nel caso di operazioni eseguite in valuta diversa dell'Euro, il tasso di cambio applicato è determinato all'atto della data della conversione, nel rispetto degli accordi internazionali in vigore con i Circuiti Visa e Mastercard (in media alcuni giorni dopo la data dell'operazione).

Sull'importo convertito in Euro è applicata la Commissione cambio valuta, pari all'1,7500 % dell'importo transato, così composta:

- maggiorazione di circuito, applicata dal Circuito (Visa o Mastercard) in modo variabile, a seconda del Circuito ed in funzione del Paese in cui avviene l'operazione (Paesi UE non aderenti all'euro e Paesi extra UE), applicando una percentuale sull'importo transato come di seguito indicato

| | |
|----------------------------|----------------------------------|
| per il Circuito Visa | 0,0000 % |
| per il Circuito Mastercard | da min 0,0000% a massimo 1,0000% |

- maggiorazione di cambio, applicata dall'Emittente in aggiunta alla maggiorazione di circuito in funzione del Paese in cui avviene l'operazione (Paesi UE non aderenti all'euro e Paesi extra UE), applicando una percentuale sull'importo transato come di seguito indicato

| | |
|----------------------------|----------------------------------|
| per il Circuito Visa | 1,7500% |
| per il Circuito Mastercard | da min 0,7500% a massimo 1,7500% |

L'importo addebitato in Euro in Rendiconto è calcolato applicando all'importo in valuta originario il tasso di cambio sopra definito e sommando le maggiorazioni sopra indicate.

COMUNICAZIONI/INFORMAZIONI E DUPLICATI

| | |
|--|---|
| Modalità di invio del Rendiconto facoltativo, se richiesto ⁽¹⁾ , e del Documento di Sintesi (modificabile nelle aree riservate dedicate alla Carta sul sito internet www.ubibanca.com e in Filiale) | per posta ordinaria o per via telematica |
| Periodicità addebito spese per produzione e invio comunicazioni/informazioni (se non esenti) | mensile |
| Periodicità invio Rendiconto facoltativo, se richiesto ⁽¹⁾ | mensile |
| Periodicità invio Documento di Sintesi | annuale |
| Comunicazioni di modifiche unilaterali | 0,00 € |
| Comunicazione di rifiuto oggettivamente motivato all'esecuzione dell'operazione, per operazioni relative a servizi di pagamento | 1,00 € |
| Comunicazioni/informazioni obbligatorie per legge relative a servizi di pagamento (ricevuta relativa a ciascuna operazione) - indipendentemente dal canale e dal supporto (allo sportello su supporto cartaceo o telematico nelle aree riservate dedicate alla Carta sul sito internet www.ubibanca.com) | 0,00 € |
| Comunicazioni/informazioni obbligatorie per altre normative e Comunicazioni/informazioni non obbligatorie, incluso Rendiconto facoltativo, se richiesto ⁽¹⁾ (per ogni documento): - spedite per posta ordinaria - inviate per via telematica (nelle aree riservate dedicate alla Carta sul sito internet www.ubibanca.com) | 1,00 € 0,00 € |
| Altre comunicazioni/informazioni ulteriori (o a contenuti ulteriori) o trasmesse con strumenti diversi da quelli standard previsti da contratto, se accettati dalla Banca | determinazione delle spese al momento della richiesta in base al contenuto della stessa e comunque nei limiti dei costi sostenuti (produzione ed invio) |
| Spese per la riproduzione di copia di un singolo documento | 1,00 € |
| Spese per copia di Rendiconto o altra documentazione relativa ad un intero anno | 18,08 € |

Imposta di bollo su ciascun Rendiconto superiore a 77,47 €

nella misura prevista per Legge
(attualmente 0,00 €)

ALTRE CONDIZIONI ECONOMICHE

Commissione per ogni operazione presso gli esercizi carbogestori convenzionati (in Italia)

0,77 €

SERVIZI ACCESSORI
SERVIZI SMS INFORMATIVI

| Attivazione / Disattivazione dei servizi SMS informativi | |
|--|---|
| Invio messaggio al numero 4860005 per Attivazione o Disattivazione di uno o più servizi: | |
| - Clienti PosteMobile | come da piano tariffario |
| - Clienti TIM | 0,126 € |
| - Clienti TRE | 0,125 € |
| - Clienti Vodafone | come da piano tariffario |
| - Clienti Wind | 0,124 € (dall'Italia) 0,50 € (dall'estero) |

| Servizio Notifica delle spese | |
|---|--------|
| Ricezione messaggio informativo di notifica delle spese a seguito di transazioni che superano l'importo stabilito dal Titolare Carta: | |
| - Clienti PosteMobile | 0,16 € |
| - Clienti TIM | 0,16 € |
| - Clienti TRE | 0,16 € |
| - Clienti Vodafone | 0,16 € |
| - Clienti Wind | 0,16 € |

| Servizio Saldo e disponibilità residua su richiesta del Titolare | |
|--|---|
| Invio messaggio al numero 4860005 con la parola "SALDO" per richiesta di messaggio informativo su saldo e disponibilità residua: | |
| - Clienti PosteMobile | come da piano tariffario |
| - Clienti TIM | 0,126 € |
| - Clienti TRE | 0,125 € |
| - Clienti Vodafone | come da piano tariffario |
| - Clienti Wind | 0,124 € (dall'Italia) 0,50 € (dall'estero) |
| Ricezione messaggio informativo su saldo e disponibilità residua a seguito di richiesta: | |
| - Clienti PosteMobile | 0,26 € |
| - Clienti TIM | 0,26 € |
| - Clienti TRE | 0,26 € |
| - Clienti Vodafone | 0,26 € |
| - Clienti Wind | 0,26 € |

| Servizio Saldo e disponibilità residua a chiusura Rendiconto | |
|---|--------|
| Ricezione messaggio informativo su Saldo e disponibilità residua in automatico ad ogni chiusura del Rendiconto della Carta: | |
| - Clienti PosteMobile | 0,26 € |
| - Clienti TIM | 0,26 € |
| - Clienti TRE | 0,26 € |
| - Clienti Vodafone | 0,26 € |
| - Clienti Wind | 0,26 € |

L'attivazione e la disattivazione dei servizi SMS informativi è possibile anche contattando 800.500.200 (+39.030.24.71.209 dall'estero gratuito - potrebbero esserle addebitate commissioni secondo quanto previsto dal piano tariffario del gestore telefonico). L'Emittente non applica alcun costo al Servizio Informativo. Le condizioni economiche applicate dal gestore telefonico del Titolare della carta e le modalità tecnico - operative del servizio saranno tenute aggiornate sul sito www.ubibanca.com - o altro sito che verrà eventualmente comunicato successivamente a titolo puramente informativo.

3D SECURE

Il servizio 3D Secure (Mastercard SecureCode per le Carte emesse su circuito Mastercard e Verified by Visa per le Carte emesse su circuito Visa) è il sistema di protezione che rende più sicuri gli acquisti in internet con Carta Libra. Per effettuare pagamenti sui siti abilitati al servizio il Titolare dovrà utilizzare un codice di sicurezza "usa e getta" inviato sul numero di telefonia mobile indicato in fase di attivazione del servizio 3D Secure. Può attivare il servizio 3D Secure accedendo all'area riservata di Carta Libra Corporate Gold Aziendale sul sito www.ubibanca.com.

POLIZZE ASSICURATIVE

In abbinamento alle Carte di credito Libra Corporate Gold Aziendale, sono obbligatoriamente previste specifiche polizze assicurative senza oneri aggiuntivi a carico dell'Azienda e/o del Dipendente Titolare rispetto alla quota associativa.

| Compagnia assicuratrice | Polizza | Dettaglio Polizza |
|------------------------------|-----------------------|--|
| CARGEAS Assicurazioni S.p.A. | Polizza n. 2000008499 | Polizza Furto Carta di credito |
| | Polizza n. 2000008500 | Polizza Infortuni Carta di credito |
| | Polizza n. 2000039875 | Polizza Assistenza Carta di credito (Pacchetto A) ⁽¹⁾ |
| | Polizza n. 2000039875 | Polizza Assistenza Carta di credito (Pacchetto B) ⁽¹⁾ |

⁽¹⁾ Garanzia prestata con l'ausilio della Struttura Organizzativa di Europ Assistance Italia S.p.A.

Per i contenuti tecnici delle polizze (con particolare riferimento alle caratteristiche, ai rischi assicurati, ai rischi esclusi e ai limiti di indennizzo) si invita, prima della sottoscrizione, a leggere le condizioni di assicurazione disponibili presso le Filiali di UBI Banca e nella sezione dedicata alle polizze assicurative della Carta sul sito www.ubibanca.com.

CARTE LIBRA BUSINESS, LIBRA CORPORATE, LIBRA CORPORATE GOLD
(INDIVIDUALI E AZIENDALI)

DIRITTO DI RECESSO DAL CONTRATTO

Il Dipendente Titolare e/o l'Azienda ha facoltà di recedere dal contratto in qualunque momento, senza che gli sia addebitata alcuna penalità, dandone comunicazione scritta all'Emittente e restituendo la Carta, nonché ogni altro materiale in precedenza consegnato. Il recesso è efficace nel momento in cui l'Emittente ne riceve comunicazione.

Il Dipendente Titolare e/o l'Azienda è comunque tenuto a restituire la Carta e detto materiale:

- in caso di richiesta da parte dell'Emittente, entro il termine da questi indicato;
- alla scadenza dell'eventuale periodo di validità della Carta, in mancanza di rinnovo;
- nell'ipotesi di recesso dal contratto;
- contestualmente alla richiesta di estinzione del conto corrente di regolamento della Carta, fatti salvi i casi di contestuale indicazione di altro conto presso la Banca su cui regolare la Carta.

Dopo aver comunicato il recesso, e comunque in ogni caso di risoluzione e/o cessazione del contratto, o di mancato rinnovo della Carta:

- il Dipendente Titolare non potrà più fare uso della Carta medesima e dovrà restituirla a richiesta dell'Emittente, degli esercizi convenzionati o di altri soggetti a tale scopo incaricati;
- l'Azienda ha l'obbligo di rimborsare quanto dovuto in conseguenza degli utilizzi effettuati prima della revoca o della scadenza.

In ogni ipotesi di mancata restituzione, l'Emittente dovrà procedere al blocco della Carta, fermo restando che, in ogni caso, le spese sostenute per tale blocco saranno a carico dell'Azienda.

È illecito l'uso della Carta che non sia stata restituita, ferme restando le obbligazioni che ne scaturiscono e le responsabilità che ne derivano.

Il recesso si estende automaticamente ai contratti aventi ad oggetto servizi accessori connessi con il contratto di Carta di credito.

L'Emittente si riserva la facoltà di recedere dal contratto in qualsiasi momento con preavviso di almeno 2 mesi, dandone comunicazione scritta all'Azienda e al Dipendente Titolare, i quali sono solidalmente tenuti a restituire immediatamente, oltre a ogni eventuale altro materiale in precedenza consegnato, la Carta e a non effettuare ulteriori utilizzi. Il Dipendente Titolare ha diritto di richiedere che la Carta sia invalidata in sua presenza. Il preavviso di due mesi non si applica in caso di carte di credito aziendali emesse a partire dal 01 aprile 2016 e sottoscritte da controparti classificate come non microimprese e non consumatori titolari.

Qualora ricorra giustificato motivo, l'Emittente ha facoltà di recedere dal contratto senza preavviso, dandone immediata comunicazione all'Azienda e al Dipendente Titolare.

In ogni ipotesi di recesso il Dipendente Titolare e l'Azienda devono adempiere senza ritardo a tutte le obbligazioni sorte a loro carico anteriormente al recesso dell'Emittente, e non ancora adempiute, e restano solidamente responsabili di ogni conseguenza dannosa che possa derivare dalla prosecuzione dell'utilizzo della Carta o delle Carte successivamente al recesso medesimo od alla eventuale comunicazione di un temporaneo divieto di utilizzazione della Carta o delle Carte.

TEMPI MASSIMI DI CHIUSURA DEL RAPPORTO CONTRATTUALE

L'Emittente provvederà ad estinguere il rapporto entro il giorno 25 del mese successivo a quello in cui il Titolare avrà eseguito l'integrale rimborso del proprio debito e adempiuto a tutte le proprie obbligazioni previste dal contratto.

RECLAMI E RISOLUZIONE STRAGIUDIZIALE DELLE CONTROVERSIE

Il Dipendente Titolare e l'Azienda possono presentare reclami all'Emittente della Carta di credito:

- con lettera semplice, da consegnarsi personalmente presso la Filiale in cui intrattiene il rapporto;
- con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, da inviare a Unione di Banche Italiane - reclami, Via Cefalonia, 74 - 25124 Brescia (BS);
- con posta elettronica, all'indirizzo e-mail reclami@ubibanca.it;
- con posta elettronica certificata, all'indirizzo e-mail ubibanca.reclami@pecgruppubi.it.

L'Emittente deve rispondere entro 30 giorni dal ricevimento.

Se non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta, il Dipendente Titolare e l'Azienda possono rivolgersi a:

- a) l'Arbitro Bancario Finanziario (in breve, ABF). Per sapere come rivolgersi all'ABF si può consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it, chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere all'Emittente;
- b) all'Organismo di mediazione presso il Conciliatore BancarioFinanziario – con sede a Roma, Via delle Botteghe Oscure 54, tel. 06/674821, in quanto organismo specializzato nelle controversie bancarie e finanziarie, che dispone di una rete di conciliatori diffusa sul territorio nazionale. L'Organismo può essere attivato sia dall'Emittente che dal Dipendente Titolare e dall'Azienda e non richiede che sia stato preventivamente presentato un reclamo all'Emittente. Le condizioni e le procedure sono definite nel relativo regolamento, disponibile sul sito www.conciliatorebancario.it e presso tutte le Filiali dell'Emittente. Solo qualora nel luogo del giudice territorialmente competente per la controversia non fosse presente un ufficio di mediazione del Conciliatore BancarioFinanziario, l'Emittente e il Dipendente Titolare e l'Azienda potranno adire un altro mediatore iscritto nel registro degli organismi di mediazione, purché specializzato in materia Bancaria e territorialmente competente.

Il ricorso preventivo ai suddetti soggetti vale in relazione all'obbligo di esperire il tentativo di conciliazione, quale condizione di procedibilità nei casi previsti dalla Legge per l'esercizio di azioni individuali davanti all'Autorità Giudiziaria (art. 5 D.Lgs. 28/2010).

LEGENDA

| | |
|---|---|
| Addebito diretto | Con l'addebito diretto il Cliente autorizza un terzo (beneficiario) a richiedere alla Banca/intermediario il trasferimento di una somma di denaro dal conto del Cliente a quello del beneficiario. Il trasferimento viene eseguito dalla Banca/intermediario alla data o alle date convenute dal cliente e dal beneficiario. L'importo trasferito può variare. |
| Automated Teller Machine (ATM) | Apparecchiatura automatica per l'effettuazione da parte della Clientela di operazioni quali prelievo o anticipo di contante, richiesta di informazioni sul conto e, qualora abilitata, versamento di contante o assegni, bonifici, pagamenti (es. multe, utenze, ricariche telefoniche, ecc.). Il Cliente attiva l'apparecchiatura introducendo una Carta e digitando il codice personale di identificazione. |
| Carta Dipendente Titolare | Ogni Carta intestata al singolo Dipendente Titolare emessa su richiesta dell'Azienda. Ad ogni Carta Dipendente Titolare è assegnato un limite di utilizzo specifico nell'ambito del plafond assegnato alla Posizione Aziendale. Per ogni Posizione Aziendale possono essere emesse tante Carte Dipendente Titolare fino al raggiungimento del limite di utilizzo assegnato alla Posizione Aziendale medesima. |
| Cash Advance | Operazione di anticipo contanti presso uno Sportello bancario automatico (ATM), tramite la propria Carta di credito. Per accedere a tale servizio è necessario digitare il proprio PIN (codice di identificazione personale). |
| Circuito di pagamento | È costituito dal complesso di regole e procedure che consentono di ricevere ed effettuare pagamenti attraverso l'utilizzo di una determinata Carta di pagamento; è identificato da marchi commerciali comunemente noti. |
| Documentazione relativa a singole operazioni | Consegna di documenti relativi a singole operazioni poste in essere dal Cliente. |
| Emittente | Il Prestatore di servizi di pagamento che emette la Carta di pagamento. |
| Esercente/Convenzionato | Fornitore di beni e servizi, il cui punto di vendita (sia fisico, sia virtuale) è convenzionato con il circuito di pagamento sul quale è abilitata la Carta. |
| Rendiconto | Documento riepilogativo degli utilizzi effettuati in Italia e all'estero dal Titolare e/o dai suoi familiari intestatari di Carte Aggiuntive in un determinato arco di tempo, comprensivo anche delle spese dovute. Esso viene inviato una volta al mese al Titolare ai fini del controllo degli addebiti e del pagamento del saldo oppure di una parte di esso (rimborso rateale). |
| Personal Identification Number (PIN) | Codice Personale Segreto consistente in una sequenza numerica associata univocamente ad una Carta di pagamento, per garantirne l'utilizzo esclusivo da parte del suo Titolare. Per i pagamenti, in alternativa al PIN, può essere prevista la firma del Titolare o, entro determinati limiti d'importo, solo l'avvicinamento della Carta al terminale POS. Il PIN non è previsto per i pagamenti online (e-commerce) o MO.TO. (Mail Order Telephone Order). |
| Point Of Sale - punto di vendita (POS) | Apparecchiatura che consente il pagamento di beni e servizi con l'utilizzo di una Carta di pagamento. L'apparecchiatura consente il trasferimento delle informazioni necessarie per l'autorizzazione e la registrazione, in tempo reale o differito, del pagamento. Il POS può essere anche virtuale; si tratta di una soluzione che permette di gestire i pagamenti online tramite una pagina internet dedicata. |
| Posizione Aziendale | Rapporto informatico intestato all'Azienda richiedente Carte di credito detail. Per la Posizione Aziendale non viene prodotta materialmente alcuna Carta. In fase di apertura della Posizione Aziendale viene assegnato il limite di spesa complessivo deliberato per l'intero parco Carte dell'Azienda. |
| Prelievo di contante | Operazione con la quale il Cliente ritira contante dal proprio conto. |

Rilascio di una carta di credito

Rilascio, da parte della banca/intermediario, di una carta di pagamento collegata al conto del Cliente. L'importo complessivo delle operazioni effettuate tramite la carta durante un intervallo di tempo concordato è addebitato per intero o in parte sul conto del Cliente a una data convenuta. Se il Cliente deve pagare interessi sulle somme utilizzate, gli interessi sono disciplinati dal contratto di credito tra la banca/intermediario e il Cliente.

Tasso di cambio

Valore giornaliero della moneta di un Paese rispetto a quella di un altro Paese.

Titolare

Soggetto persona fisica intestatario della Carta di credito, in virtù di un contratto con l'Emittente che resta proprietario della Carta stessa.

NOTE

- (1) **Rendiconto facoltativo, se richiesto:** l'invio del rendiconto è facoltativo a richiesta del Cliente, in aggiunta alla documentazione obbligatoria relativa alle singole operazioni di pagamento. In ogni caso, il rendiconto è prodotto solo se nel mese di riferimento sono state registrate operazioni o in caso di addebito della quota associativa annua della Carta, ove prevista.